

# Конотопська міська рада

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

### Н А К А З

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12.12.2018 | м. Конотоп | № 710-од |

**Про участь учнів у новорічно-**

**різдвяному святі**

Відповідно до розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації від 23.11.2018 №698-ОД «Про організацію відпочинку, оздоровлення та змістовного дозвілля дітей та юнацтва під час зимових шкільних канікул в області», наказу Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації від 03.12.2018 №776-ОД, з метою забезпечення організації відпочинку, оздоровлення та змістовного дозвілля дітей і юнацтва під час зимових шкільних канікул 2018-2019 навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Направити до м. Суми 20 грудня 2018 року, з метою відвідання новорічного балу для лідерів учнівського самоврядування та творчо-обдарованої молоді у складі:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ющенко Артем Валерійович | ЗОШ №10, 11 клас |
| 2. Платошкіна Анастасія Олександрівна | СШ №12, 8 клас |
| 3. Зимня Анна Вікторівна | ЗОШ №14, 10 клас |
| 4. Красножон Евгеній Борисович | КіСумДУ |
| 5. Хоменко Тетяна Віталіївна | ЗОШ №11, 9 клас |
| 6. Беспалов Ігор Олександрович | ВПУ № 4 |
| 7. Горбик Вероніка Костянтинівна | СШ № 2, 10 клас |
| 8. Манзюк Олександр Ігорович | Конотопська гімназія, 8 клас |
| 9. Чечеріна Тетяна Олександрівна | ЗОШ №5, 9 клас |
| 10. Півень Владислав Олександрович | Конотопська санаторна школа інтернат |

2. Призначити керівником групи завідувача методичним відділом Шпінь Юлію Володимирівну, поклавши на неї відповідальність за життя та здоров'я учнів.

3. Директорам СШ № 12 Гричановському А.М., ЗОШ № 11 Кашуба Т.І., СШ № 2 Матвійчук О.Б., ЗОШ № 5 Юрченко О.В., ЗОШ №10 Горшеніній С.П. та ЗОШ №14 Демесі І.В. забезпечити проведення інструктажу з техніки безпеки.

4. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (головний бухгалтер Бачал Т.І.) здійснити оплату відрядження Шпінь Юлії Володимирівни та Логвіновій Олені Миколаївнізгідно чинного законодавства.

5. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (головний бухгалтер Бачал Т.І.) здійснити оплату проїзду дітей згідно заключених договорів та наданих рахунків.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на провідного спеціаліста відділу освіти Конотопської міської ради Мусієнко Ю.М.

**Начальник відділу освіти О. БЕСПАЛА**

З наказам ознайомлена: Ю. ШПІНЬ

Юлія Мусієнко